



ประกาศเทศบาลตำบลท่าศาลา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๒๐/ ๒๕๖๙

ด้วย เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐/ ๒๕๖๙ โดยนายกเทศมนตรีตำบลท่าศาลาได้อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๐ / ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายยุทธ เขาวลิต)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าศาลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ส.ค. พ.ศ. ๖๖

เทศบาลตำบลศาลา อำเภอศาลา จังหวัดนครราชสีมา

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการเล็ก อบรมทบทวน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน(อปพร.)	40,000.00	3,320.00	3,000.00 (-)	320.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		978,960.00	152,840.00	3,000.00 (+)	155,840.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้เพื่อพอมการใช้จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่ตั้งไว้เพียงพอที่จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการถนน ปลอดภัย	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		978,960.00	155,840.00	20,000.00 (+)	175,840.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายเกษมสันติธรรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผูบริหารท้องถิ่น
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	10,000.00	5,101.32	40,000.00 (+)	45,101.32	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายเกษมสันติธรรมระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผูบริหารท้องถิ่น
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		50,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		700,000.00	66,941.67	10,000.00 (+)	76,941.67	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	30,000.00	3,050.00	3,050.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		462,240.00	67,880.00	3,050.00 (+)	70,930.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อได้ มาซึ่งบริการ	90,000.00	33,166.00	16,000.00 (-)	17,166.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		462,240.00	70,930.00	16,000.00 (+)	86,930.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอกำไรใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่ค้างไว้มีเพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อใหได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อใหได้ มาซึ่งบริการ	90,000.00	17,166.00	9,000.00 (-)	8,166.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		70,000.00	10,066.00	9,000.00 (+)	19,066.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ในเพียงพอกำไรใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่ค้างไว้มีเพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อใหได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อใหได้ มาซึ่งบริการ	90,000.00	8,166.00	3,000.00 (-)	5,166.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ ไปรษณีย์		30,000.00	3,166.00	3,000.00 (+)	6,166.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ มาซึ่งบริการ	90,000.00	5,166.00	3,000.00 (-)	2,166.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามขอ ผูกพัน	ค่าบำรุง สันนิบาต เทศบาล	40,000.00	40,000.00	3,000.00 (+)	43,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มได้ จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการส่งเสริม งานประเพณี เทศกาลเดือนสิบ ประจำปี ปีงบประมาณ พ. ศ.2568 อำเภอ ท่าศาลา จังหวัด นครศรีธรรมราช	0.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการส่งเสริม งานประเพณี เทศกาลเดือนสิบ ประจำปี ปีงบประมาณ พ. ศ.2569 อำเภอ พาคาลา จังหวัด นครศรีธรรมราช	5,000.00	5,000.00	15,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีงผู้ สูงอายุ		4,684,800.00	603,300.00	90,000.00 (-)	513,300.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,144,080.00	166,330.00	90,000.00 (+)	256,330.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอแก่การใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	82,000.00	10,000.00 (-)	72,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	1,834.00	10,000.00 (+)	11,834.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	72,000.00	10,000.00 (-)	62,000.00	
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000.00	3,680.00	10,000.00 (+)	13,680.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอการใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
แผนงาน สังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		132,000.00	62,000.00	10,000.00 (-)	52,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		530,000.00	199,969.00	10,000.00 (+)	209,969.00	เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอแก่การใช้ จ่าย และมีงบประมาณอื่นที่จัดไว้เพียงพอที่ จะโอนไปตั้งจ่ายเพิ่มเติม จึงเห็นควรโอน งบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของนายกเทศมนตรีสามารถระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างเป็น อำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ส.ป.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากค่าจ้างคนงานที่ไม่ได้มอบหมายไว้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ชาวไปเพื่อท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....เพื่อบริหารงานท้องถิ่นได้แก่ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

(ลงชื่อ).....
 (.....(นางมณฑาทิพย์ พันธมยศ).....)
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....๑๙.....เดือน.....ธ.ค.....พ.ศ.....๖๙

วันที่พิมพ์ : 19/8/2569 09:19

หัวหน้าหน่วยงาน กต.สว.สท. (ร.) เจ้าของงบประมาณซื้อไอโฟนเพิ่ม/ไอเอสดี
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นซื้อไอโฟนเพิ่ม/ไอเอสดี) ได้แจ้ง ท.ส.ว.ส. (ร.) ไม่ประสงค์ขอ ท.ก.ก. (ร.)
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้ดูแลเงิน
 ตามระเบียบ ท.ก.ก. (ร.) ไม่สามารถโอนสิทธิ์ได้ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....



(.....(นางฐิตาภา รัตนวิชา).....)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นไม่ขัดข้อง

(ลงชื่อ).....



(.....(นางอวิรุทธิ์ แก้วเกิด).....)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ร.ค.

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ปี.....

เดือน.....

พ.ศ.....

๖๙

3.เจ้าหน้าที่ส่งประมาณ

ความเห็น

นางสาวอรรณพ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

นายอรรณพ

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติดำเนินการประชุมสมัย

หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับที่

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรรณพ (นางอรรณพ))

ปลัดเทศบาลตำบลสาขลา

ตำแหน่ง

วันที่ 19 เดือน ๕๑ พ.ศ. ๖9

(ลงชื่อ)



(นายอรรณพ เชาวลิต)

นายกเทศมนตรีตำบลสาขลา

ตำแหน่ง

วันที่ 19 เดือน ๕๑ พ.ศ. ๖9

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....