



ประกาศเทศบาลตำบลท่าศาลา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๗

ด้วย เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๗ โดยสภาเทศบาลตำบลท่าศาลาอนุมัติ เมื่อสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายพงศ์เทพ พึ่งตระกูล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าศาลา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....14.....เดือน.....พ.ค......พ.ศ.....๒๕๖๗.....
เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม แผนปฏิบัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	10,000.00	10,000.00	8,000.00 (-)	2,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ และมีงบประมาณไปตั้งจ่ายเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึก(Inkjet Printer)จำนวน 1 เครื่อง	0.00	8,000.00 (+)	8,000.00 (+)	56,800.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	94,800.00	38,000.00 (-)	56,800.00	

วันที่พิมพ์ : 20/2/2567 10:21:37

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....๑๓.....เดือน.....พ.ค.....๒๕๖๗
เทศบาลตำบลท่าศาลา อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติคณะ เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา ศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะอเนกประสงค์ ขนาด ๑.๗๐ เมตร กว้าง ๐.๗๐ เมตร ยาว ๑.๘๐ เมตร จำนวน ๒ ตัว		0.00	38,000.00 (+)	38,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ และ มีงบประมาณไปตั้งจ่าย เพิ่ม การโอนครั้งนี้ เป็น อำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยวิธีรับ ประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอน เงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอน เพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนแปลง ไม่ตั้ง จ่ายรายการใหม่ ไม่เป็น อำนาจอนุมัติสภาท้องถิ่น

1. หัวรถต้นขบวน..... กองช่างเดินเท้า..... เจ้าห้องงบประมาณซื้อไอโฟน/ไอแพด

[illegible]

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้ดำเนินการ

[illegible]

(សាវ័ត)

(.....)
(นางสาวรัตน์ ศรีภักดิ์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ตัวพิมพ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Q

(.....)

การนำ

19 NOV 2567 W.S.

(2472)

(.....(MATHS).....)

ตัวแปร

จำนวน.....เดือน 19 ปี 2361 W.

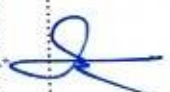
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(.....ตำแหน่ง.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....

.....พ.ศ.

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติเห็นดีในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวัน.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.